

КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 март 2021 й.

№ 109

16 марта 2021 г.

**Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «По повышению качества образования в муниципальном районе Стерлитамакский район Республики Башкортостан в школах с низкими образовательными результатами и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, на 2020-2023 учебные года»**

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в ред. от 17.02.2021 N 10-ФЗ) «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 (в ред. от 24.11.2020 № 1156/665), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 (в ред. от 11.06.2020 № 293/650), приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 20.11.2020 № 1140 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Башкортостан в 2020-2021 учебном году», в целях повышения качества образования в муниципальном районе Стерлитамакский район Республики Башкортостан в школах с низкими образовательными результатами и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, на 2020-2023

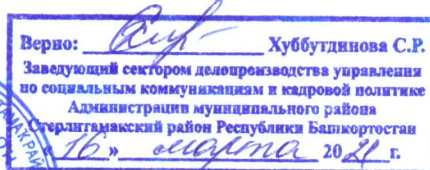
учебные года, Администрация муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») «По повышению качества образования в муниципальном районе Стерлитамакский район Республики Башкортостан в школах с низкими образовательными результатами и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, на 2020-2023 учебные года» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информационной политики управления по социальным коммуникациям и кадровой политике Администрации (Гиззатов Р. Г.) настоящее постановление с приложением направить в средства массовой информации и разместить в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Газизова И.Х.

Глава Администрации



А.Р. Абдрафиков

Приложение к Постановлению  
Администрации муниципального  
района Стерлитамакский район  
Республики Башкортостан  
от «16» марта 2021 г. №109

### ПАСПОРТ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ.

#### Используемые сокращения

ГИА	Государственная итоговая аттестация
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
ОГЭ	Основной государственный экзамен
РБ	Республика Башкортостан
ИКТ	Информационно-коммуникационные технологии
МОБУ СОШ	Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа
ВсОШ	Всероссийская олимпиада школьников
ВПР	Всероссийские проверочные работы
ЧОП	Частное охранное предприятие
ОО	Общеобразовательная организация
ВУЗ	Высшее учебное заведение
ФГОС	Федеральный государственный образовательный стандарт
ИРО РБ	Институт развития образования Республики Башкортостан
ЭОР	Электронные образовательные ресурсы
РЦИ	Районный центр педагогической информации

Цель разработки и реализации	Повышение качества образования в муниципальной системе образования на основе повышения эффективности деятельности общеобразовательных организаций с низкими результатами обучения и общеобразовательных школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях
Этапы и сроки реализации	2020-2021 учебный год 2021-2022 учебный год 2022-2023 учебный год
Направления	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организационные мероприятия</li> <li>2. Аналитическая работа</li> <li>3. Работа с административно-управленческим персоналом общеобразовательных организаций</li> <li>4. Работа с обучающимися в рамках муниципального сетевого взаимодействия</li> <li>5. Работа с родителями (родительские собрания)</li> <li>6. Работа со школами, показывающими низкие образовательные результаты</li> <li>7. Организационно-методическое сопровождение школ (вновь назначенные руководители, директора и заместители директоров школ с низкими результатами обучения (по результатам успеваемости обучающихся)</li> <li>8. Мониторинг исполнения «дорожной карты» по повышению качества образования в районе на 2020/2021 учебный год (2021/2022, 2022/2023)</li> <li>9. Деятельность по совершенствованию методического сопровождения педагогов по повышению качества образования</li> <li>10. Деятельность по повышению качества образования в начальной школе (начальное общее образование)</li> <li>11. Деятельность по повышению качества образования в основной школе (основное общее образование)</li> <li>12. Деятельность по повышению качества образования в средней школе (среднее общее образование)</li> <li>13. Деятельность по обеспечению общеобразовательных организаций качественными учебно-методическими комплексами</li> </ol>
Значимые контрольные результаты	<p>Результаты промежуточной аттестации</p> <p>Результаты контрольно-диагностических работ</p> <p>Результаты государственной итоговой аттестации</p>

### 1.1. Финансовая поддержка

Наименование целевого показателя	Единица измерения (тыс. руб.)	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Доля расходов на оказание помощи школам с низкими результатами обучения	тыс. руб.	1664,3	1664,3	1664,3
Доля расходов на оказание помощи школам, функционирующим в неблагоприятных социальных условиях				
Доля расходов на укрепление материально-технической базы школ	тыс. руб.	1728,6	1728,6	1728,6
Доля расходов на повышение квалификации педагогов школ	тыс. руб.	118,6	118,6	118,6
Доля расходов на информационно-методическое обеспечение школ	тыс. руб.	6171,0	6171,0	6171,0
Доля расходов на улучшение инфраструктуры общеобразовательных организаций	тыс. руб.	1600,0	1600,0	1600,0

### 1.2. Кадровая поддержка

Наименование целевого показателя	Единица измерения (%)	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Доля педагогов, повысивших квалификацию	%	100	0	0
Доля руководителей, повысивших квалификацию	%	100	0	0
Доля педагогов имеющих 1 квалификационную категорию	%	46	63	63
Доля педагогов имеющих высшую категорию	%	27	27	27
Доля молодых специалистов	%	9	9	9

### 1.3. Информационно-методическая поддержка

Наименование целевого показателя	Единица измерения (%)	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Доля наставников	%	100	100	100
Доля подключений к «сетевому городу»	%	100	100	100
Доля учащихся получающих поддержку через сетевое взаимодействие	%	100	100	100

### 1.4. Организация учебного процесса

Наименование целевого показателя	Единица измерения (%)	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Доля школ полного дня	%	0	0	0
Доля школ, включенных в сетевое взаимодействие	%	100	100	100
Доля новых штатных единиц (педагогов-психологов, педагогов дополнительного образования, социальных педагогов ит.д.)	%	31	0	0

### 1.5. Обеспечение безопасности жизнедеятельности школы

Наименование целевого показателя	Единица измерения (%)	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Доля общеобразовательных организаций, имеющих паспорт безопасности	%	100	100	100
Доля общеобразовательных организаций, в которых охрана осуществляется ЧОП	%	100	100	100
Доля общеобразовательных организаций, оборудованных системами контроля и управления доступом (домофоны)	%	100	100	100
Доля общеобразовательных организаций, имеющих периметральное ограждение	%	100	100	100
Доля общеобразовательных организаций, имеющих прямую связь с подразделением вневедомственной охраны через кнопку тревожной сигнализации и телефон	%	100	100	100

**II раздел.  
План мероприятий**

**по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях на 2020/2021 (2021/2022, 2022/2023) учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Результат</b>	<b>Отметка об исполнении</b>
<b>1.</b>	<b>Организационные мероприятия</b>				
1.1.	Проведение независимой оценки качества образования в муниципалитете	По графику	РЦПИ	Отчёт по результатам независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в муниципальном районе Стерлитамакский район в 2020 году	
1.2.	Назначение ответственного лица за работу со школами с низкими образовательными результатами	Сентябрь	Главный инспектор	Приказ	
1.3.	Разработка НПА муниципального уровня	Сентябрь	Главный инспектор	Положения, приказы	
1.4.	Определение в каждой ОО заместителя директора, ответственного за проведение работы по обеспечению качества образования	Сентябрь	ОО	Приказ ОО об определении заместителя директора, ответственного за проведение работы по обеспечению качества образования	
1.5.	Организация сетевого взаимодействия ОО	Сентябрь	Главный инспектор, Методический кабинет, ОО	Приказ, планы	
1.6.	Составление плана совместной работы между школой-лидером и слабыми школами по вопросам взаимодействия в целях повышения качества образования	Сентябрь	ОО	План совместной работы между школами-лидерами и школами с низкими результатами обучения и школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях (на основании приказа)	
1.7.	Создание сетевых сообществ педагогов	Октябрь	Методический кабинет,	Сетевое сообщество в сети	

	сильных и слабых школ по обмену опытом работы по повышению качества образования		ОО	Интернет	
1.8.	Определение базовых школ муниципалитета (школы с лучшими образовательными результатами)	Октябрь	Главный инспектор, Методический кабинет	В соответствии с приказом	
1.9.	Открытие центров образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка Роста", цифровой образовательной среды в рамках национального проекта «Образование» на базе общеобразовательных учреждений	По графику Министерства образования и науки Республики Башкортостан	Методический кабинет, РЦПИ	В соответствии с план-графиком	
<b>2.</b>	<b>Аналитическая работа</b>				
2.1.	Проведение анализа работы общеобразовательных организаций, в том числе по успеваемости, качеству обучения, результатов ГИА-2020	Октябрь	Главный специалист Главный инспектор	Справка	
2.2.	Проведение методических совещаний в каждой школе по итогам анализа работы ОО в целях выработки мероприятий по повышению качества образования	Октябрь	Главный специалист Главный инспектор	Протоколы совещаний в ОО	
<b>3.</b>	<b>Работа с административно-управленческим персоналом общеобразовательных организаций</b>				
<b>3.1.</b>	<b>Совещание с руководителями общеобразовательных организаций</b>				
3.1.1.	О результатах ГИА-2020	Октябрь	Главный инспектор Методический кабинет	Итоговый аналитический отчет по результатам ГИА Определенные направления работы ОО по повышению уровня результативности ГИА- 2021, ГИА-2022. ГИА- 2023	
3.1.2.	О результатах пробного ЕГЭ и итогового сочинения (изложения)	Декабрь	Главный инспектор Методический кабинет	Аналитическая справка по результатам пробного ЕГЭ и сочинения	
3.1.3.	Об изучении деятельности ОО по итогам посещения, выездов, проверок	Октябрь-апрель	Главный специалист, Главный инспектор, Методический кабинет	Справки специалистов отдела образования по результатам посещения, выездов, проверок ОО	



3.1.4.	О сетевом взаимодействии с профессиональными ОО и ВУЗами	Октябрь-апрель	Главный инспектор	Аналитическая справка по результатам взаимодействия профессиональными образовательными организациями
<b>3.2.</b>	<b>Организация работы с заместителями директоров школ</b>			
<b>3.2.1.</b>	<b>Методические семинары</b>			
3.2.1.1	Модель школьной системы оценки качества образования (из опыта работы)	В течение года	Методический кабинет, ОО	Программа методического семинара
3.2.1.2	Роль методической службы (из опыта работы)	В течение года	Методический кабинет, ОО	Программа методического семинара
3.2.1.3	Проектирование и организация методической работы в условиях сетевого взаимодействия и партнерских соглашений	В течение года	Методический кабинет, ОО	Программа методического семинара
3.2.1.4	Реализация основной общеобразовательной программы в условиях внедрения ФГОС (из опыта работы)	В течение года	Методический кабинет, ОО	Программа методического семинара
<b>3.2.2.</b>	<b>Производственные совещания</b>			
3.2.2.1	О ходе подготовки к ГИА-2021 О ходе аттестации педагогических кадров О ходе изучения деятельности школ	В течение года	Главный специалист, Главный инспектор, Методический кабинет	Протоколы совещаний, справки
3.2.2.2	Заслушивание отчетов о работе школ с обучающимися 9, 11 классов («группы риска», «успевающие», обучающиеся «высокобалльники»)	В течение года	Главный специалист, Главный инспектор, Методический кабинет	Отчёты ОО
3.2.2.3	Индивидуальная работа по оказанию методической помощи вновь назначенным заместителям директоров по учебно-воспитательной работе	В течение года	Главный инспектор, Методический кабинет	Рабочие материалы
<b>3.2.3.</b>	<b>Работа с педагогами</b>			
3.2.3.1	Закрепление педагогов-наставников из числа наиболее опытных учителей за учителями школ, показавших низкие	Октябрь	Главный инспектор Методический кабинет	Приказ ОО о закреплении педагогов-наставников из числа опытных учителей за учителями

	результаты на ГИА-2020			школ, показавших низкие результаты на ГИА-2020
3.2.3.2	Закрепление педагогов-наставников из числа наиболее опытных учителей за молодыми специалистами	Октябрь	ОО	Приказ ОО о закреплении педагогов-наставников из числа наиболее опытных за молодыми специалистами Методический семинар-практикум в рамках «Школы молодого учителя» на базе МОБУ СОШ с. Покровка дисциплин по теме по теме «Инновации учителей-предметников: опыт и перспективы их развития. Технологии обучения на уроках химии и биологии в условиях реализации ФГОС» Анализ урока как средство развития профессиональной деятельности учителя в условиях реализации ФГОС. На базе МОБУ СОШ с. Новая Отрадовка Семинар для молодых учителей общеобразовательных дисциплин по теме «Эффективные методические приемы подготовки обучающихся к ГИА по истории и обществознанию» на базе МОБУ СОШ с. Первомайское
3.2.3.3	Организация и проведение диагностического тестирования для учителей	Ноябрь	Методический кабинет	Справка по результатам диагностического тестирования
3.2.3.4	Индивидуальная работа учителей-предметников, показавших низкие	В течение года	Методический кабинет ОО	План-график индивидуальной работы учителей-предметников

	результаты в диагностическом тестировании, по устранению дефицита знаний по предмету – самообразование. Отработка тем, по которым показаны низкие результаты, по предметам на уровне района в рамках заседаний методических объединений учителей-предметников				Программы региональных семинаров ИРО РБ	
3.2.3.5	Участие учителей-предметников в семинарах, организуемых ИРО РБ по эффективной подготовке к ОГЭ, ЕГЭ	В течение года	Методический кабинет			
3.2.3.6	Методическое сопровождение педагогов	В течение года	Методический кабинет		Справка	
<b>4.</b>	<b>Работа с обучающимися в рамках муниципального сетевого взаимодействия</b>					
4.1.	Организация дополнительных занятий и консультаций для обучающихся 9-11 классов (разного уровня подготовки)	В течение года	Методический кабинет ОО		План деятельности по организации дополнительных занятий и консультаций для обучающихся 9-11 классов Еженедельные списки отсутствующих с целью ведения индивидуальной работы	
4.2.	Проведение пробного ЕГЭ для обучающихся 11 классов (по математике, русскому языку, по предметам по выбору)	В течение года	Методический кабинет		Справка методического кабинета отдела образования по результатам проведения пробных экзаменов по русскому языку, математике, предметам по выбору - обществознанию, биологии, английскому языку, физике, истории)	
4.3.	Организация и проведение школьных тестирований в формате ЕГЭ для 10,11 классов	В течение года	Методический кабинет		План-график проведения школьных тестирований в формате ЕГЭ, справки по результатам проведения тестирований, проведение «часов контроля»	
4.4.	Психолого-педагогическое	В течение года	ЦППСС «Доверие»		Материалы психолого-	

	сопровождение выпускников 9-х и 11-х классов при подготовке и участии в ГИА-2021г.			педагогического сопровождения выпускников 9,11 классов при подготовке и участии в ГИА-2021, рекомендации учителям-предметникам, родителям, выпускникам 9,11 классов	
<b>5.</b>	<b>Работа с родителями (родительские собрания)</b>				
5.1.	Порядок проведения ГИА – 2021 (для 9, 11 классов) (совместные - с родителями и учащимися)	В течение года	ОО	Протоколы родительских собраний, листы ознакомления родителей и обучающихся 9,11 классов с Порядком проведения ГИА и другими нормативно-распорядительными документами	
5.2.	Обсуждение результатов диагностических тестирований в формате ОГЭ и ЕГЭ	В течение года	ОО	Справки по результатам проведения тестирования, проведение «часов контроля»	
5.3.	Выбор предметов для сдачи ОГЭ, ЕГЭ - 2021 (для 9,10,11 классов)	В соответствии со сроками подачи заявлений	ОО	Мониторинг выбора предметов для сдачи	
5.4.	Обсуждение учебных достижений учащихся (5-11 классы), в том числе «школьные ЕГЭ» в 11 классах	В течение года	ОО	Аналитические справки, протоколы родительских собраний	
5.5.	Пропуски учебных занятий учащимися без уважительной причины, индивидуальная работа с родителями	В течение года	ОО	Журнал индивидуальной работы с родителями Журнал индивидуальной работы с учащимися, допускающими пропуски занятий без уважительных причин	
5.6.	Общерайонное родительское собрание «Особенности учебной деятельности в рамках подготовки к ГИА»	В течение года	Главный инспектор Методический кабинет ОО	Протокол проведения родительского собрания	
5.7.	О работе по повышению качества общего образования	В течение года	ОО	Протокол проведения родительских собраний	
<b>6.</b>	<b>Работа со школами, показывающими низкие образовательные результаты</b>				
6.1.	Изучение деятельности ОО по проблеме	Сентябрь-октябрь	Главный специалист,	Справка по итогам изучения	

	«Эффективность управленческой деятельности по обеспечению качества образования»		Главный инспектор, Методический кабинет	деятельности ОО	
<b>7.</b>	<b>Организационно-методическое сопровождение школ (вновь назначенные руководители, директора и заместители директоров школ с низкими результатами обучения (по результатам успеваемости обучающихся))</b>				
7.1.	Школа начинающих заместителей директоров	В течение года	ОО	План деятельности школы начинающих заместителей на 2020-2021 учебный год, программы проведения	
<b>8.</b>	<b>Мониторинг исполнения плана по повышению качества образования в районе на 2020/2021 учебный год</b>				
8.1.	Мониторинг эффективности функционирования школьных систем оценки качества образования, организации внутришкольного контроля	В течение года	Главный инспектор Методический кабинет	Мониторинг с выводами и откорректированным планом деятельности	
8.2.	Мониторинг подготовки учащихся 9-х, 11-х классов к ГИА	Апрель-май	Методический кабинет ОО	План-график выпускников 9,11 классов к ГИА	
8.3.	Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ-2020 в разрезе подтверждения годовых оценок	Июль-август	Методический кабинет ОО	Итоговая справка по результатам ГИА-2021	
8.4.	Мониторинг участия в муниципальных, региональных этапах всероссийской и республиканской олимпиадах	Май-июнь	Методический кабинет ОО	Мониторинг	
8.5.	Мониторинг аттестации педагогических работников в разрезе уровня качества образования в школе	Май-июнь	Методический кабинет ОО	Мониторинг участия в муниципальном, региональном и заключительном этапах ВСОШ	
<b>9.</b>	<b>Деятельность по совершенствованию методического сопровождения педагогов по повышению качества образования</b>				
9.1.	Семинары в рамках методических объединений учителей-предметников: Решение учителями заданий ОГЭ, ЕГЭ в рамках устранения дефицита знаний; Разбор заданий (из допущенных ошибок на ГИА – 2020); Качество преподавания предмета; Решение олимпиадных заданий и учебно-методическое сопровождение при подготовке к олимпиадам	В течение года	Методический кабинет	Программы семинаров	

9.2.	Индивидуальная работа педагогов с закрепленными школьниками, показавшими результаты на олимпиадах в 2020/2021 учебном году	В течение года	ОО	Программы работы с учащимися	индивидуальной
<b>10.</b>	<b>Деятельность по повышению качества образования в школе</b>				
10.1.	Обеспечение контроля освоения образовательной программы	В течение года	ОО	Справки по результатам каждой учебной четверти	
10.2.	Обеспечение проведения индивидуальных занятий с обучающимися, показывающими низкие результаты освоения программы	В течение года	ОО	План-график индивидуальных занятий	
10.3.	Обеспечение методической поддержки учителей, обучающиеся которых показывают низкие результаты освоения программы	В течение года	Методический кабинет ОО	Рабочие материалы	
10.4.	Реализация программы профориентации обучающихся	В течение года	ОО	Справка	
<b>11.</b>	<b>Деятельность по обеспечению общеобразовательных организаций учебно-методическими комплексами</b>				
11.1.	Анализ используемых в общеобразовательных организациях учебников	По плану отдела образования	Методический кабинет	Аналитическая справка	
11.2.	Определение стратегии по закупке учебников	По плану отдела образования	Методический кабинет	Муниципальный заказ	
11.3.	Анализ используемых в общеобразовательных организациях электронных образовательных ресурсов	По плану отдела образования	Методический кабинет ОО	Аналитическая справка	
11.4.	Формирование банка лучших электронных ресурсов	По плану отдела образования	Методический кабинет	Банк лучших электронных ресурсов	
11.5.	Контроль использования ЭОР в образовательном процессе	По плану отдела образования	Методический кабинет	Акты по результатам контроля за использованием ЭОР	
11.6.	Формирование банка лучших педагогических практик	По плану отдела образования	Методический кабинет	Банк лучших педагогических практик	
11.7.	Проведение методических совещаний с учителями-предметниками по вопросам внедрения лучших практик преподавания	По плану отдела образования	Методический кабинет	Программы совещаний с учителями-предметниками	методических с учителями-предметниками

	(дни предметов)					
--	-----------------	--	--	--	--	--

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя органа  
управления образованием муниципалитета)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)