



БОЙОРОК

ПРИКАЗ

02.02.2023

№ 79

02.02.2023

Об организации проведения итогового
собеседования по русскому языку
в 9-х классах в общеобразовательных
организациях муниципального района
Стерлитамакский район в 2023 году

На основании решения Государственной экзаменационной комиссии Республики Башкортостан (протокол от 31.01.2023 №5), в соответствии с п.22 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513, приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 01.02.2023 г. №243 «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан в 2023 году и определении минимального проходного количества баллов за итоговое собеседование отдельным категориям участников», в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях муниципального района Стерлитамакский район в 2023 году п р и к а з ы в а ю:

1. Приказ муниципального учреждения отдел образования муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан от 27.12.2022г. №1402 «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях муниципального района Стерлитамакский район в 2023 году» считать утратившим силу.

2. Провести итоговое собеседование по русскому языку (далее - итоговое собеседование) для лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования, как условие допуска к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее ГИА):

08 февраля 2023 года;

15 марта 2023 года;

15 мая 2023 года.

2. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах с использованием программного комплекса сервиса оценивания в web-формате.

Продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования 15-16 минут.

Для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового собеседования увеличивается на 30 минут. Участники итогового собеседования с ОВЗ, участники итогового собеседования – дети-инвалиды и инвалиды самостоятельно по своему усмотрению распределяют время, отведенное на проведение итогового собеседования.

В продолжительность итогового собеседования не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия (приветствие участников итогового собеседования, внесение сведений в ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории, инструктаж участника итогового собеседования экзаменатором – собеседником по выполнению заданий КИМ итогового собеседования до начала процедуры и др.). Начало итогового собеседования в 09.00 ч. по местному времени.

3. Главному инспектору МУ отдел образования Нафиковой Г.Ф.:

3.1. координировать организацию и проведение итогового собеседования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального района Стерлитамакский район Республики Башкортостан;

3.2. организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальном сайте в сети «Интернет»;

3.3. обеспечить доставку в общеобразовательные организации специализированных форм черновики для экспертов (для внесения баллов за ответы участников итогового собеседования) соответственно срокам проведения итогового собеседования:

не позднее 07 февраля 2023 года;

не позднее 14 марта 2023 года;

не позднее 12 мая 2023 года.

3.4. обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передаче КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации;

3.5. определить место хранения КИМ итогового собеседования – кабинет 15 отдела образования;

3.6. обеспечить контроль за внесением результатов в программный комплекс сервиса и загрузки протоколов с результатами итогового собеседования, соответственно срокам проведения итогового собеседования:

не позднее 10 февраля 2023 года;

не позднее 17 марта 2023 года;

не позднее 17 мая 2023 года.

3.7. обеспечить контроль использования потоковой и персональной аудиозаписей;

3.8. обеспечить безопасное хранение аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования до 1 марта 2024 года.

4. Руководителям образовательных организаций:

4.1. назначить ответственных организаторов за проведение итогового собеседования в общеобразовательных организациях;

4.2. информировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования;

4.3. обеспечить прием и регистрацию заявлений участников итогового собеседования не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования;

4.4. обеспечить готовность учебных кабинетов к проведению и проверке итогового собеседования;

4.5. сформировать состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования;

4.6. определить порядок проверки и оценивания ответов участников итогового собеседования;

4.7. обеспечить техническую поддержку проведения итогового собеседования;

4.8. обеспечить организацию проведения итогового собеседования в соответствии с установленным порядком;

4.9. обеспечить использование потоковой и персональной аудиозаписей;

4.10. обеспечить проведение итогового собеседования в образовательных организациях в условиях видеонаблюдения и обеспечить хранение индивидуальных и потоковых аудиозаписей, видеозаписей проведения итогового собеседования до 1 марта 2024 года;

4.11. предоставить в отдел образования копию протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования, индивидуальные и потоковые аудиозаписи с записями ответов участников, видеозаписи проведения итогового собеседования в срок до 13.02.2023г.

4.12. ознакомить участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в срок не позднее двух рабочих дней со дня окончания проверки.

5. Заведующему РМК Туктаровой М.М. обеспечить методическое сопровождение проведения итогового собеседования.

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на главного инспектора отдела образования Нафикову Г.Ф.

Начальник



Т.С. Буяновская

исп.Нафикова Гульназ Фаритовна, главный инспектор отдела образования Администрации
(3473) 31-10-17